

กระบวนการจัดทำ **ID-Plan**
เพื่อการบริหารจัดการเรียนการสอน
(สายบริหารสถานศึกษา)

กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง

ID-Plan

Individual Development Plan

จุดมุ่งหมาย

เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถวางแผนการบริหารจัดการงานในหน้าที่หรือจัดการเรียนการสอนของครู ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้ผลการพัฒนางานเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินขอรับวิทยฐานะ

ขอบเขตของงานในหน้าที่

- งานตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะ
- งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
- การพัฒนาตนเอง

กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID-Plan)

ขั้นที่ 1 ศึกษาวิเคราะห์งานในบทบาท หน้าที่ของผู้บริหาร

ขั้นที่ 2 วิเคราะห์ปัญหาการดำเนินงานที่มีผลกระทบต่อคุณภาพการบริหาร จัดเรียน

การสอนให้ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน

ขั้นที่ 3 กำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหา

ขั้นที่ 4 จัดทำแผนพัฒนาการบริหารและการจัดการเรียนการสอน

ขั้นที่ 5 เสนอแผนการพัฒนาการเรียนการบริหารจัดการต่อผู้บังคับบัญชา

ขั้นที่ 6 ลงมือปฏิบัติตามแผน

ขั้นที่ 7 การรายงานผลการดำเนินงาน

ขั้นที่ 1 ศึกษาวิเคราะห์งานในบทบาท หน้าที่ของผู้บริหาร

งานในหน้าที่ของผู้บริหาร มีอะไรบ้าง

1. งานตามมาตรฐานตำแหน่ง/วิทยฐานะ
2. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
3. การพัฒนาตนเอง

1. งานตามมาตรฐานตำแหน่ง/วิทยฐานะ

.....

.....

.....

.....

2. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

.....

3. การพัฒนาตนเอง

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 2 การขอสนับสนุนการดำเนินงานจากฝ่ายบริหาร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บริหารสถานศึกษา
(.....)
ตำแหน่ง.....

ขั้นที่ 5 เสนอแผนการบริหารจัดการผู้บังคับบัญชา

แบบแผน ID Plan เสนอผู้บังคับบัญชา

การให้การสนับสนุนของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง.....

ขั้นที่ 7 การรายงานผลการดำเนินงาน

1. กิจกรรม/การพัฒนานวัตกรรม

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. รายละเอียดการดำเนินการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. ผลการดำเนินการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

การประเมิน ติดตามรายงานผล ครั้งที่..... วันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน/รายงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบของครู

สอน วิชาในชั้นเรียน ปฏิบัติงานวิชาการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อบรมปลูกฝังคุณธรรม
จริยธรรมแก่เด็ก พัฒนาตนเองและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย